

## **Rutas para Impresiones Directas de Documentos**

Al momento de imprimir un documento ya sea una nota de venta, factura, cotización y demás nos aparecerá la siguiente pantalla en donde podemos elegir la opción que deseemos.

Seleccior	nar Destino d	lel Reporte		×	J
		PDF Adobe			
impresor	<u>F</u> alitalia	AIGHEDE	man	<u>o</u> aiii	
Generar a	olamente los <u>1</u> rchivo en mo	otales do te <u>x</u> to		<u>F</u> ormato	

En caso de que no queramos que nos aparezca dicha pantalla al momento de procesar deberá configurar la ruta directa de impresión para que **automáticamente al procesar un documento se mande a imprimir.** 

Para realizar esta configuración siga las siguientes instrucciones:

1. Entrar a SAIT e ir a Utilerías / Modificar Formatos / Nota de Venta

Configuración de formatos de notas de ve	nta		×
Reportes disponibles N1	<u>D</u> escripción	Formato de nota	Nuevo
Formato de nota	<u>G</u> rupos	1,2	Borrar
	Cond Rep		Copiar
	<u>F</u> ormato	NOTA Editar	Imprimir
	Generar	Windows MS-Dos	<u>E</u> xportar
	Condición	MOVIM.CANT>0 OR NOT EMPTY(MOV	IM.OBS)
	<u>O</u> rden		
	Destino auto	matico (nombre de la impresora, ruta o	puerto) para:
-	<u>1</u> Todas la	s PC //LINAPC/HPPrint	
	2 Esta con	nputadora	

La ruta se conforma por el **nombre de la máquina en donde está instalada físicamente la impresora** y por el **nombre del recurso compartido** (no del nombre de la impresora)



Para conocer el **nombre del equipo** donde se encuentra la impresora así como conocer el **nombre del recurso compartido** siga las siguientes instrucciones.



1. Inicio de Windows, clic derecho en Equipo y dar clic en [Propiedades]

Recortes	Juegos	
	Equipo	Abrir
X Excel 2013	Panel de control	Administrar
Camtasia Studio 8	Dispositivos e impresoras	Conectar a unidad de red
Word 2013	Programas predeterminac	Desconectar unidad de red
	Ayuda y soporte técnico	Cambiar nombre
TeamViewer 13		Propiedades
Bloc de notas		
Finternet Explorer		
Git CMD		
P Publisher 2013		
Atom		
Todos los programas		
Buscar programas y archivos 🔎	Apagar D	
	🖭 😯 🚿	😺 🛸 🧕

2. Tomar nota del nombre del equipo.





3. Para conocer el nombre del recurso compartido de la impresora

Diríjase al inicio de Windows, clic en Dispositivo e Impresoras.



4. Ir a la pestaña **Compartir** y tomar nota del nombre del Recurso Compartido en este caso es **HPPrint.** 

	Seguridad		ón del dispositivo	Acerca de	
General	Compartir	Puertos	Opciones avanzadas	Administración del color	
Puedi impre suspe V Compart Recurso compartido:	e compartir esta im esora no estará disp nsión o se apague. ir esta impresora HPPrint	presora con otros us onible cuando el equ	Jarios en la red. La ipo entre en		
Controlade Si compar versiones adicionale impresora	trabajos de impres ores te esta impresora c de Windows, se rec s para que no teng cuando se conecte	ión en equipos client on otros usuarios qui omienda instalar cor an que buscar el con en a la impresora con	e usan otras troladores trolador de la 1partida.		
		Controladores	adicionales		